



CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS

O Instituto Sports, CNPJ nº 10.698.782/0001-38 sediado à Av Queiroz Filho 1700 Vila Lobos Office Park -sala 806 Sunny Tower - Vila Hamburguesa, São Paulo/SP – CEP: 05319-000, neste ato representada pelo seu presidente Nelson Roesch Aerts, declara aberto o presente Chamamento Público para Cotação Prévia de Orçamentos de bens e serviços destinados ao Projeto Ano II São Paulo Tennis Classic por meio dos benefícios da Lei Paulista de Incentivo ao Esporte da Secretaria de Esporte Lazer e Juventude, de acordo com a Resolução LPIE SELJ nº 10/2017 e RESOLUÇÃO SELJ nº 18, de 30 de maio de 2017.

Critério de seleção da proposta: menor preço.

Prazo de recebimento das propostas: 16/09/2022 a 13/10/2022.

Submissão: os interessados deverão enviar proposta orçamentária, para o e-mail: adm@institutosports.com.br, no período que compreende as 00h01 do dia 16 de setembro de 2022 até às 23h59 do dia 13 de outubro de 2022.

Somente poderão se candidatar as empresas que apresentarem:

- Identificação da Empresa, com nome ou razão social, CNPJ e se possível em papel timbrado;
- Endereço completo, telefone e e-mail (conforme INSCRIÇÃO DO CNPJ);
- Descrição completa e detalhada do bem ou serviço;
- Valor discriminado unitário e valor total de cada item;
- Nome do responsável pelas informações, bem como sua assinatura;
- Cartão de CNPJ contendo o CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas).

Os orçamentos deverão obedecer estritamente ao que se pede, e em conformidade com as especificações e quantidades, descritas no arquivo:

Planilha Orçamentária do Chamamento Público para Cotação Prévia.

São Paulo, 16 de setembro de 2022

Av. Queiroz Filho, 1700 – Vila Hamburguesa – CEP: 05319-000 – SÃO PAULO/ SP – BRASIL



www.institutosports.com.br



www.facebook.com/institutosports



[@institutosports](https://twitter.com/institutosports)



CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS

Planilha Orçamentária do Chamamento Público para Cotação Prévia

Av. Queiroz Filho, 1700 – Vila Hamburguesa – CEP: 05319-000 – SÃO PAULO/ SP – BRASIL



www.institutosports.com.br



www.facebook.com/institutosports



[@institutosports](https://twitter.com/institutosports)

Lei Estadual de Incentivo ao Esporte de São Paulo
Planilha Orçamentária

1	2	3	4	5	6
Item	Ação	Descrição das Ações	Qtd	Unid	Duração
	Etapa I - Atividades Fim				
1	Recursos Humanos				
1.1	Produtor	Contratação de 4 pessoas, com vasta experiência na organização e promoção de competições esportivas, de preferência na modalidade tênis, com a função de atendimento aos atletas, atendimento (e informação) ao público, organização das reservas do hotel, controle de distribuição do material esportivo. Durante 14 dias (5 dias antes do evento + 8 dias do evento). Serão contratados via RPA. Serão 4 pessoas	4	Pessoa(s)	1
1.2	Encargos Trabalhistas - Produtor	Trata-se do recolhimento de 20% de INSS da cota patronal referente a contratação via RPA	4	Encargo(s)	1
1.3	Arquibancada (Quadra 1)	Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de locação e montagem e desmontagem de arquibancada com 3 degraus, sem assentos fixos, sem cobertura, piso em carpete, com capacidade de 100 pessoas, pintura, fechamento em lycra, com escada de segurança, guarda corpo em todo perímetro e reforço na parte traseira. 1 unidade x 7 dias	1	Serviço	1
1.4	Arquibancada (Quadra Central)	Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de locação e montagem e desmontagem de arquibancada com 3 degraus, sem assentos fixos, sem cobertura, piso em carpete, com capacidade de 150 pessoas, pintura, fechamento em lycra, com escada de segurança, guarda corpo em todo perímetro e reforço na parte traseira. 1 unidade x 7 dias	1	Serviço	1
1.5	Estrutura Metalica - Painel de Programação de Jogos	Locação de estrutura metálica + abraçadeiras de Nylon para fixação da lona durante o evento. (1 unidade)	1	Serviço	1
1.6	Estrutura Metalica - Placar	Locação de estrutura metálica + abraçadeiras de Nylon para fixação da lona durante o evento. (8 unidades)	8	Serviço	1
1.7	Estrutura Metalica - Backdrop	Estrutura metálica para backdrop, + abraçadeiras de Nylon para fixação da lona locação durante o evento. (1 unidade)	1	Serviço	1
1.8	Estrutura Metalica - Lateral de Quadra	Locação de estrutura metálica + abraçadeiras de Nylon para fixação da lona durante o evento. (128 unidades)	128	Serviço	1
1.9	Fisioterapeuta	Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviços de fisioterapia para atender os atletas durante a competição. É necessário a contratação de pessoa jurídica, pois essa empresa será responsável por fornecer pessoal especializado (1 pessoa) e substituir o prestador de serviço em caso de ausência ou qualquer necessidade. (1 serviço)	1	Serviço	1
1.10	Locação de banco para os jogadores	Contratação de pessoa jurídica especializada para locação de banco de madeira ou qualquer material equivalente para os jogadores sentarem durante o intervalo das partidas. (São 2 bancos x 4 quadras de jogo = 8 bancos. São 2 bancos por quadra porque são 2 jogadores ou 2 duplas por partida.);	8	Serviço	1
1.11	Locação de cadeira do árbitro principal	Contratação de pessoa jurídica especializada para locação de cadeira de ferro ou madeira, com no mínimo 1,91 metros de altura, para o árbitro central sentar durante as partidas. (1 cadeira x 4 quadras de jogo = 4 cadeiras)	4	Serviço	1
1.12	Locação de Refletores	Contratação de pessoa jurídica especializada para locação e instalação de refletores na quadra principal do campeonato com intensidade de 500 lux com média de 15 leituras sobre a quadra, conforme consta no regulamento da ITF (International Tennis Federation). O sistema de iluminação será instalado somente na quadra central, por isso somente (1 unidade);	1	Serviço	1
1.13	Locutor	Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviços de locução para fazer a cerimônia de premiação do torneio de duplas e de simples. É necessário a contratação de pessoa jurídica, pois essa empresa será responsável por fornecer pessoal (1 pessoa) especializado e substituir o prestador de serviço em caso de ausência ou qualquer necessidade. (1 serviço)	1	Serviço	1

1.14	Serviço de Apoio	Serviços de apoio para montagem do local de competição, limpeza e desmontagem. É necessário a contratação de PJ, pois essa empresa será responsável por fornecer pessoal especializado (4 pessoas) e substituir os prestadores de serviço em caso de ausência ou qualquer necessidade.	1	Serviço	1
1.15	Serviço de Arbitragem	Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de equipe de 5 árbitros de cadeira e 1 supervisor. De acordo com regulamento da ITF. (1 serviço = 6 árbitros)	1	Serviço	1
1.16	Serviço de Boleiros	Contratação de pessoa jurídica especializada para o fornecimento de serviços de boleiros para atender os eventos. Serão necessários 6 boleiros	1	Serviço	1
1.17	Serviço de Supervisor	Contratação de pessoa jurídica especializada para o fornecimento de serviços de supervisão de quadra (supervisão de boleiros) para atender os eventos. Será necessário 1 supervisor.	1	Serviço	1
1.18	Serviço de Transporte de Material	Contratação de Pessoa Jurídica, para transporte de cargas. A empresa fornecerá um caminhão, será necessário 2 serviço IDA e VOLTA	2	Serviço	1
1.19	Serviço de Transporte Local	Serviço de Transporte local, para árbitros, Staff, Jogadores, equipe de apoio. Será 1 VAN com capacidade média de 15 pessoas, vezes 7 dias	7	Serviço	1
1.20	Sistema de Som	Contratação de pessoa jurídica especializada para locação de sistema de som com 1 caixa de som e 1 microfone para cada uma das 3 quadras de jogo para utilização do árbitro central da partida (na etapa 1) e 1 caixa de som e 1 microfone para duas quadras de jogo para utilização do árbitro central da partida. (1 serviço)	1	Serviço	1
1.21	Tendas	Contratação de pessoa jurídica especializada para locação de tendas de octanorm com cobertura, piso e ar condicionado durante a execução do projeto. Sendo 1 para o Imprensa, 1 para Fisioterapia. 1 para árbitros, 1 Depto Técnico, 1 Organização e 1 Instituto Sports.(6 unidades)	6	Serviço	1
1.22	Tubulação Metálica - Lona de Fundo de Quadra	Locação de tubulação com 18 metros de comprimento + abraçadeiras de Nylon para fixação da lona locação durante o evento. (8 unidades)	8	Serviço	1
1.23	Locação de Espaço	Locação de espaço para a realização do campeonato. A locação consistirá em 4 quadras. O espaço estará disponível para a organização do campeonato durante os dias de competição e o tempo necessário para montagem e desmontagem da estrutura.(1 locação)	1	Locação	1
1.24	Bola de Tênis	Aquisição de 384 tubos de três bolas aprovadas pela ITF a serem utilizados durante todas as partidas de todas as categorias e durante o treinamento de cada um dos atletas.	384	Unidade	1
1.25	Troféu	Aquisição de troféu em acrílico com base em MDF para o campeão e vice do torneio de simples e 2 troféus para cada dupla campeã e vice. (6 unidades)	6	Unidade	1
1.26	Água	Aquisição de 300 fardos de 12 garrafas de 500 ml. (300 fardos)	150	Unidade	1
1.27	Alimentação	Alimentação Etapa 1 – Contratação de alimentação para 5 árbitros + 1 responsável técnico da ATP (12 refeições/dia durante 7 dias = 84 refeições). Alimentação de 1 pessoa de assessoria de imprensa, 06 boleiros, 1 fisioterapeuta, 1 diretor do torneio, 1 fotógrafo e 1 voluntário. (22 refeições/dia durante 10 dias = 220 refeições). Alimentação para 4 pessoas do Staff e para 5 pessoas do Apoio. (18 refeições/dia durante 15 dias (6 dias pré evento + 8 dias de evento) = 270 refeições). Referência: 84+220+270 = 574 Refeições.	574	Refeição	1
1.28	Hospedagem - Apartamento Individual	Contratação de serviço de hospedagem para 5 árbitros de cadeira principal, e o responsável da ITF em quarto simples - (6 unidades x 07 dias = 42 Diárias). Hospedagem para equipe de prestadores de serviço do projeto. 4 pessoas (Fisioterapeuta, Assessor de Imprensa, Fotógrafo, Diretor de Torneio 4 unidades x 8 dias = 36 Diárias). TOTAL - 78 Diárias	78	Unidade	1
1.29	Hospedagem - Apartamento duplo	Contratação de serviço de hospedagem para equipe de Staff e Apoio do projeto por 07 dias 2 pessoas do Staff = 1 quarto duplo, 4 pessoas do apoio = 2 quartos duplos). (2 unidades x 07 dias = 21 Diárias).	21	Unidade	1
1.30	Assessor de Imprensa	Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de assessoria de imprensa. Será responsável pela elaboração de textos e comunicados sobre a competição	2	Serviço	1

1.31	Credencial	Credencial de acesso, para jogadores, acompanhantes e staff + Cordão (500 unidades)	500	Unidade	1
1.32	Lona - Back Drop	Aquisição Painei Back Drop em lona medindo 5m x 2m para área de premiações. (1 unidade)	1	Unidade	1
1.33	Lona - Fundo de Quadra	Aquisição de Lonas de fundo medindo 18m x 2m para fechamento das quadras. É essencial para o projeto para que as quadras respeitem um padrão visual internacionalmente utilizado. São 2 lonas de fundo por quadra, totalizando 08 unidades	8	Unidade	1
1.34	Lona - Lateral de quadra	Aquisição de Lonas laterais medindo 2m x 1m para fechamento das quadras. É essencial para o projeto para que as quadras respeitem um padrão visual internacionalmente utilizado. São 32 lonas laterais por quadra, totalizando 128 unidades (32 x 4 quadras = 128 unidades)	128	Unidade	1
1.35	Lona - Painei de programação dos jogos	Aquisição de painei com a programação dos jogos em lona medindo 2,5m x 2m. (1 unidade)	1	Unidade	1
1.36	Lona - Placar de quadra	Aquisição de lona medindo 2m x 1m para utilização nos 2 placares de quadra para cada uma das 4 quadras. (2 unidades x 4 quadras de jogo = 8 unidades)	8	Unidade	1
1.37	Placa de Identificação em PVC - Quadra	Confecção de placas em PVC para identificação das quadras, 4 cores, medindo 2m x 1m, com a numeração das quadras (2 placas por quadra x 4 quadras)	8	Unidade	1
1.38	Serviços de fotografia	Contratação de pessoa jurídica especializada para fornecimento de serviço de fotografia para registrar a preparação e realização da competição, com o objetivo de documentação para fins de prestação de contas e para preservação da memória do esporte no Brasil.	1	Serviço	1
	Etapa II - Despesas Administrativas	Etapa limitada à 15% da Etapa I de acordo com o Parágrafo 1º do Artigo 18º, do Decreto 55.636/10			
2	Serviços Terceiros				
2.1	Serviços Técnicos Especializados	Contratação de empresa responsável pela execução burocrática e acompanhamento contínuo, prestação de contas parcial (se houver) e final do projeto dentro das premissas previstas na Lei de Incentivo ao Esporte. Contempla serviços desde aprovação até a finalização (prestação de contas) do projeto. (1 serviço x 6 meses)	1	Serviço	6